

SPECIAL COURSES

1 General

Special courses are arranged and conducted in accordance with the EWF guidelines.

2 Approval of applications for courses

The approved training body may seek for approval for a special course from the Governing Board without a separate audit. The implementation of the special course is checked during next audit (re-audit or surveillance audit) of the approved training body.

When seeking for approval of special course the ATB shall deliver the following documents to the WSF:

- Application for approval of course (C001)
- Planning of a course
- Equipment for the special course

After checking that the above mentioned documents are adequate the Chief Executive proposes approval of the application to the Governing Board. The Governing Board makes the decision of approval. The document C006 is filled and sent to ATB to confirm the period of validity of approval.

Before starting a special course the following documents have to be delivered to the WSF:

- List of teachers
- Examinations (2 different sets of examinations)
- List of students

3 Examinations

The examinations for a special course are organised by the ATB and they are approved by the corresponding Board of Examiners. The special course may be examined by one comprehensive examination or several sub-examinations. In other respects the document B007: Rules for the conduct of examinations and tests is followed.

ERIKOISKURSSIEN JÄRJESTÄMINEN

1 Yleistä

Erikoiskursseissa noudatetaan voimassa olevia EWF:n koulutusohjelmia.

2 Koulutusoikeudet

SHY:n hyväksymä koulutuksen järjestäjä voi anoa PKK:lta koulutusoikeutta erikoiskurssin järjestämiseen ilman erityistä auditointia. Koulutuksen toteutus tarkistetaan kuitenkin koulutuksen järjestäjän varsinaisen auditoinnin yhteydessä.

Koulutuslupaa anottaessa koulutuksen järjestäjän on toimitettava seuraavat asiakirjat asianmukaisesti täytettynä SHY:lle:

- Kurssilupahakemus (C001)
- Kurssisuunnitelma
- Laitteistoluettelo

Toiminnanjohtaja tarkistaa toimitettujen asiakirjojen riittävyyden ja esittää PKK:lle erikoiskurssioikeuksien myöntämistä kouluttajalle. PKK:n päättää koulutusoikeuksien myöntämisestä omassa kokouksessaan. Hyväksytylle erikoiskurssin järjestäjälle lähetetään lomake C006, jossa vahvistetaan hyväksynnän voimassaoloaika.

Ennen erikoiskurssin käynnistämistä koulutuksen järjestäjä toimittaa SHY:lle:

- Opettajaluettelon
- Käytettävät tentit (2 eri kysymyssarjaa)
- Oppilasluettelon

3 Tentit

Erikoiskurssien tentit laatii koulutuksen järjestäjä ja ne hyväksyy vastaava tutkintolautakunta. Erikoiskurssi voidaan tenttiä yhdellä koko aluetta käsittävällä tai useammalla osatentillä.

Erikoiskursseilla noudatetaan muilta osin tutkintojohtosääntöä B007.

DATE OF APPROVAL	HYVÄKSYMISPÄIVÄMÄÄRÄ	2003-01-10
SIGNATURE	ALLEKIRJOITUS	